



Generalforsamling i Vejle Lærerkreds

**fredag den 13. marts 2026
i Torvehallerne, Vejle**

Skriftlig beretning



INDHOLDSFORTEGNELSE:

DAGSORDEN	3
FORRETNINGSORDEN	3
SKRIFTLIG BERETNING 2026	4
DRIFTSRESULTAT 2025, KREDSREGNSKAB	12
STATUS 2025, KREDSREGNSKAB	13
DRIFTSRESULTAT OG STATUS 2025, SÆRLIG FOND	14
LEDELSESPÅTEGNING OG REVISORPÅTEGNING	15
GENERELLE FORUDSÆTNINGER FOR BUDGETTET	17
BUDGET 2026 OG FORELØBIGT BUDGET 2027	18
BUDGET 2026 OG FORELØBIGT BUDGET 2027, SÆRLIG FOND	19
KONTINGENT 2026 OG FORELØBIGT KONTINGENT 2027	19

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Fastsættelse af forretningsorden
3. Beretning
4. Regnskab
5. Vedtægtsændringer
6. Indkomne forslag (*der er ikke indkommet forslag*)
7. Budget og fastsættelse af endeligt kontingent for indeværende regnskabsår (2026) og foreløbigt budget og kontingent for kommende regnskabsår (2027)
8. Valg i henhold til §8 i kredsens vedtægter
9. Eventuelt

Vejle, den 5. marts 2026

P. k. v.

Lars B. Holmboe
fmd.

Kredsstyrelsen indstiller følgende forretningsorden til generalforsamlingens godkendelse

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.
2. Sekretæren optager beslutningsprotokol af generalforsamlingen.
3. Der vælges et antal stemmetællere til at bistå dirigenten med afstemningen.
4. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden
5. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes. Generalforsamlingens deltagere må rette sig efter dirigentens afgørelser.
6. Talere får ordet i den rækkefølge, de indtegner sig hos dirigenten. Formanden og forslagsstilleren kan dog når som helst efter et indlæg begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
7. Dirigenten kan bestemme, at taletiden begrænses. Formanden er dog undtaget denne bestemmelse. Dirigenten eller 5 mødedeltagere kan stille forslag om, at debatten afsluttes efter de indtegnede talere. Træffes en sådan beslutning, kan kun formanden og forslagsstilleren yderligere tildeles ordet.
8. Formanden, eller et flertal af kredsstyrelsen kan forlange debatten afbrudt for at holde et kort kredsstyrelsesmøde. Dirigenten bestemmer i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning. Forslag og ændringsforslag skal afleveres skriftligt.
9. Kredsens vedtægter kan ændres af generalforsamlingen, når mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for vedtægtsændringen. Alle andre beslutninger træffes ved almindeligt flertal (over 50% af de afgivne stemmer for). Skriftlig afstemning foretages, når mindst 1/5 af de tilstedeværende medlemmer begærer det.



Skriftlig beretning 2026 – Vejle Lærerkreds

Kredskontoret

Vejle Lærerkreds består i skrivende stund af 1100 aktive medlemmer og 276 seniorer i Fraktion 4.

På kredskontoret er vi fire medarbejdere.

Sonja forestår bogføring, forplejning og en lang række opgaver, som holder huset flydende. Sonja er den, du får i røret, når du ringer til Vejle Lærerkreds, og som sørger for, at du bliver sendt i den rigtige retning, så du får mulighed for at tale med den, der bedst kan hjælpe dig. Den indsigt, erfaring og fleksibilitet, Sonja bidrager med, kan ikke overvurderes.

Lene er kredsens konsulent og vores primære sagsbehandler. Lene er den bedste bisidder og sparringspartner, når det brænder på, og man får brug for en fagligt stærk og menneskeligt empatisk kollega ved sin side. Som sagsbehandler tager Lene sig af de sygesamtaler, din tillidsrepræsentant ikke kan varetage, men også af de tjenstlige samtaler, som af og til vil forekomme. Lene har et nærmest uendeligt kar af faglig viden at øse af.

Hanne er næstformand for Vejle Lærerkreds. Hanne fungerer som en del af den politiske ledelse og deltager i HovedMED som suppleant og i FagMED for Uddannelse og Læring. Derudover er Hanne involveret i processer og samarbejder med skoler og tillidsrepræsentanter. Særligt fokus har Hanne på arbejdsmiljøet. Hanne er desuden underviser på DLF's organisationsuddannelse for nye tillidsrepræsentanter. Sammen med Lene varetager Hanne også sagsbehandlingen til UG.

Lars er formand for Vejle Lærerkreds. Lars har det overordnede ansvar for kredsens drift og er tillige fællestillidsrepræsentant for tillidsrepræsentanterne i Vejle Kommune, en rolle han deler med Hanne. Lars sidder i HovedMED-udvalget. Den politiske interessevaretagelse ligger primært hos formanden, og det betyder kontakter til byrådspolitikere, forvaltning, skoleledere og andre. Formanden tegner kredsen. Lars er desuden valgt som medlem af Danmarks Lærerforenings hovedstyrelse og som formand for uddannelsesudvalget for læreruddannelsen på UC Lillebælt, Odense og Jelling.

Konfliktmægler

Vi har over det seneste halvandet års tid prioriteret at investere i en konfliktmægleruddannelse til vores konsulent, Lene Köhler. Lene har ladet sig uddanne med henblik på at kunne rådgive medlemmerne bedre i sager, hvor relationer mellem kolleger eller mellem leder og medlem er på spil. Vi er samtidig glade for at kunne tilbyde jeres arbejdspladser hjælp til at håndtere konfliktsituationer. Det er et gratis tilbud, som i disse dage er på vej ud til jeres ledere. Vi er taknemmelige for den opbakning til dette projekt, som vi har mødt fra forvaltningen. Vi glæder os over, at vi på den måde kan bruge hinandens kompetencer til gavn for forholdene for alle ude på arbejdspladserne.

A20/A21 og Vejleaftalen

Lige op til generalforsamlingen 2025 blev den reviderede Vejleaftale underskrevet.

Siden indgåelsen af A20-arbejdstidsaftalen har vi arbejdet hårdt for at få aftalens intentioner til at blive til konkret praksis ude på skolerne. Vi havde dog været nødt til at påpege nogle områder, hvor A20 desværre ikke var i stand til at give os de ønskede resultater på arbejdstid for lærerne. Derfor tog vi hul på at forhandle en ny og bedre aftale på plads.

I den reviderede Vejleaftale aftalte vi derfor bl.a. forbedringer ift. opgaveoversigten, som fremover ikke må indeholde resterende tid, ligesom vi har aftalt et loft på 40 timer for opgaver, som indholdsmæssigt planlægges senere på året. Det er en vej til en mere fuldstændig opgaveoversigt.

Det er også aftalt, at skoleplanen skal udleveres i udkast til lærerne i så god tid, at man kan nå at sætte sig ind i den, inden det samarbejds møde, hvor man skal drøfte, hvordan skoleplanen får indflydelse på lærernes arbejdstid.

En anden væsentlig forbedring er, at en bedre lærerstartsordning nu er skrevet ind således, at mentoropgaven er blevet mere fokuseret på at give den nye lærer et bedre udgangspunkt, også i den pædagogiske opgave. Det er også blevet obligatorisk for skolen at sende den nye lærer afsted på lærerstartsforløbet i kommunen, med få undtagelser.

Vi konstaterer dog, at den nye aftale ikke har været nok til at skabe væsentligt forbedrede opgaveoversigter, hvorfor kredsens fortsat bruger mange ressourcer på at hjælpe skolerne med dette. Vi arbejder stadig for at få skabt fælles fodslag med ledere ude på skolerne og med forvaltningen ift. hvordan vi sammen skal løfte opgaven med at sikre gode, gennemskuelige opgaveoversigter.

Vores medlemmer og tillidsvalgte har flere gange oplevet, at kravene til opgaveoversigten kommer i konflikt med TRIO-systemets tekniske udformning. Vi arbejder selvfølgelig konstruktivt omkring løsninger.

Politiske sager i årets løb

Det seneste år har budt på store dagsordener i kommunen ift. både skoleområdet og medarbejdertrivsel i det hele taget.

Det store omdrejningspunkt for medarbejdere og ledere i kommunen har naturligvis været de anonyme henvendelser fra tidligere medarbejdere i forvaltningen, som satte et stort arbejde i gang i kommunen med at forholde sig til anklagerne fra disse. Det er altid vanskeligt at håndtere anonyme henvendelser, men der blev dog sat flere tiltag i gang. Herfra kan nævnes, at der er blevet nedsat en styregruppe, som skal lancere en ny og bedre trivselsmåling, hvori en reel lederevaluering også skal indgå. Formanden for Vejle Lærerkreds sidder naturligvis i gruppen. Den ny trivselsmåling skal efter planen gå i luften i 2027, og der arbejdes med muligheden for, at der kan laves mindre målinger løbende efter behov. Dette er dog kun på tegnebrættet pt.

I samme genre har der været store udfordringer med samarbejdet på UU Vejle mellem leder og et større antal medarbejdere. Der har været stort sygefravær og meget høj personaleomsætning. Situationen på UU Vejle førte til presseomtale i Vejle Amts Folkeblad i 2025.

Trods en grundig proces lykkedes det ikke at få skabt en holdbar situation på arbejdspladsen.

Den daværende leder fratrådte sin stilling i efteråret 2025.

I Vejle Lærerkreds har vi haft stort fokus på at understøtte god ledelse i kommunens skolevæsen. Vi glæder os over dygtige og engagerede personaleledere. Vi er dog også meget bevidste om, at samarbejdet mellem medarbejdere og ledelse kan være meget presset nogle steder. Vi har derfor aftalt en proces med forvaltningen om at skabe bedre forhold for god ledelse, som lige nu er i sin vorden.

Arbejds miljø

I forbindelse med den politiske beslutning om "Flere børn og unge i lokale fællesskaber" udvalgte vi allerede sidste år tre fokuspunkter, som vi i arbejdsmiljøsammenhæng ville holde ekstra øje med:

- Hvordan vil det påvirke sygefraværet?
- Hvordan vil det påvirke medarbejdertrivslen?
- Hvordan vil det have indflydelse på høje følelsesmæssige krav?

Dette er fortsat fokuspunkter, som vi arbejder med. På baggrund af erfaringer fra det første halve år af omstillingsprocessen, er vi blevet bekræftet i vores formodning om, at alle ikke er blevet klædt godt nok på til at honorere kravene til den øgede inklusion. Vi er opmærksomme på, at vores medlemmer skal have de nødvendige kompetencer for at kunne løfte opgaven. Sammenholdt med den øgede kompleksitet, som inklusionsopgaven giver, kræver det forbedrede ressourcer og rammer til opgaveløsningen. Så fokus på kompetenceudvikling er føjet til fokuspunkter:

- Hvordan sikrer vi den nødvendige kompetenceudvikling til den øgede inklusionsopgave?

Det udvalg, som blev nedsat af byrådet til at komme med anbefalinger til implementeringen af omstillingsprocessen, "Flere børn og unge i lokale fællesskaber", (§17,4-udvalget) har overleveret sine anbefalinger til det nye byråd. Alle anbefalingerne er vigtige! Udvalget skriver under punktet, "videre implementering": "I den sammenhæng gør udvalget opmærksom på, at det er vigtigt, at den videre implementering sker i tæt samspil med medarbejderne i dagtilbud og skole, så de oplever ejerskab og føler sig rustet til at mestre opgaven."

- Inddragelse af medarbejderne er helt afgørende – også for arbejdsmiljøet

Både Hanne og Mark er repræsentanter i Fag-MED uddannelse & Læring, hvor vi naturligvis også prioriterer arbejdsmiljøtemaer generelt. Det er også i Fag-MED regi, at vi løbende vil følge status på vores fokuspunkter. Som kredsens arbejdsmiljøansvarlige indgår Hanne også i et samarbejde om arbejdsmiljø i det forpligtende kredssamarbejde

I opfølgningen vil vi være i løbende dialog med tillids- og arbejdsmiljørepræsentanterne for at have fingeren på pulsen.

§17 stk. 4 - udvalg

Vejle Lærerkreds har taget initiativ til et tættere samarbejde med borgmesteren, viceborgmesteren og formanden for Børne- og familieudvalget. I det samarbejde har vi inviteret Skolelederforeningen og BUPL ind, hvilket i første omgang har ført til nedsættelsen af et såkaldt §17 stk. 4-udvalg, som består af lærere, pædagoger, forældre, UCL Jelling, skole- og dagtilbudscheferne samt politikere i form af både borgmesteren og oppositionens borgmesterkandidat. Udvalget har netop afleveret sine anbefalinger til arbejdet med at inkludere flere elever i almenskolen til byrådet. I februar blev anbefalingerne foldet ud for Børne- og familieudvalget, hvorefter vi skal bruge al vores indflydelse på at få politikerne til at forpligte sig på de anbefalinger, der er kommet fra §17 stk. 4-udvalget.

Anbefalingerne går ud på:

- at der investeres i bedre deltagelsesmuligheder for alle børn og unge,
- fokus på ledelsesopgaven

- sammenhængende indsatser omkring børn og unge med særlige behov
- styrkede overgange mellem de forskellige faser i daginstitutioner og folkeskoler
- samarbejde med forældre og fritidslivet

Vi glæder os til at få disse anbefalinger omsat til virkelighed!

Vores primære vej til at omsætte anbefalingerne til praksis er gennem vores dygtige tillidsrepræsentanter, men også igennem vores lokale Sammen om Skolen, hvor anbefalingerne har førsteprioritet foreløbigt på alle møderne i 2026.

Anbefalingernes succes er afgørende, hvis den omstillingsplan, som skal føre til at flere børn og unge bliver i de lokale fællesskaber, skal blive til en succes. Det kræver især, at vi lærere får de forudsætninger på plads, som skal gøre os i stand til at løfte den store opgave, det er at rumme flere elever i den almene skole. Hvis ikke vi tror på, at det kan lykkes, kommer det ikke til at ske. Det ved vi, og det budskab står vi stærkt på.

Vi står fast på, at denne proces ikke sker på bekostning af elevernes rettigheder til det skoletilbud, de har brug for, og at lærernes arbejdsmiljø er centralt i vores muligheder for at løfte denne opgave.

Skoleudvikling og samarbejde

I formandskabet har vi prioriteret at stille os til rådighed for at deltage i arbejdsgrupper sammen med tillidsvalgte, ledelse og forvaltning, når der er behov for at samarbejde omkring de forskellige udfordringer, der kan være imellem kolleger og ledelse. Det betyder, at vi i højere grad arbejder ude på skolerne sammen med de lokale kræfter om at skabe bedre samarbejdsstrukturer og -klima.

Den prioritering betyder, at vi lærer endnu flere af medlemmerne at kende og får en dybere forståelse for jeres arbejdsmiljø og generelle arbejdsforhold. Det er væsentligt for os.

Vi anerkender den store ledelsesopgave, der ligger i at drive en arbejdsplads på folkeskoleområdet og glæder os over den imødekommenhed og inddragelse, vi møder fra forvaltning og ledere, som giver Vejle Lærerkreds mulighed for at være en medspiller i at skabe endnu bedre arbejdspladser for vores kolleger.

Vi er pt. repræsenteret på alle arbejdspladser i Vejle Lærerkreds. Der er valg til tillidsrepræsentant på alle kredsens arbejdspladser i løbet af marts 2026.

Kommunens økonomi

Som nævnt flere steder er det omstillingen til "flere børn og unge i lokale fællesskaber", som lige nu fylder alt i forhold til den opgave lærerne i folkeskolen og kollegerne i støttefunktionerne står med.

Formand Lars Holmboe havde bl.a. dette at sige i et debatindlæg i Vejle Amts Folkeblad 16. september 2025:

"Får folkeskolen så hjælp til denne enorme omstilling i det nye budget?"

Tjah, det gør den vel, men forslår det? Lad os kigge på det:

Der gives fremover 4 millioner om året til interne støttesystemer. Det er en rimelig prioritering. Der investeres i alt 45 millioner over to år i en masse mursten på Petersmindeskolen og Mølholm Skole. Også en vigtig prioritering, om end den intet gør for at understøtte de fysiske rammer på alle de andre folkeskoler i kommunen, som bliver udfordret, når flere elever med specielle behov skal rummes.

Vi glæder os også over, at daginstitutionerne får penge til ”at understøtte det gode dagtilbud”, som det beskrives i budgettet. Hvis den almene folkeskole skal lykkes, skal dagtilbuddene lykkes. Fint og godt.

Til sidst glæder vi os over, at politikerne vil bakke op om en trainee-uddannelse på UCL Jelling, som skal sikre flere uddannede lærere i kommunens skoler. Rigtig god prioritering. Vi har brug for en stærk læreruddannelse i Jelling. Men, helt ærligt: Ingen vælger at læse til lærer for at gå på læreruddannelsen. Man vælger at læse til lærer for at komme ud og arbejde som lærer, og helst i folkeskolen, tænker vi. Derfor skal lærernes arbejdsforhold styrkes tilsvarende, for ellers bliver trainee-uddannelse ikke andet en ren symptombehandling.

Vi bifalder budgettets gode prioriteringer. Tilbage står dog en ting og blinker: Der er ingen penge til flere lærere i undervisningen. Det er altså lidt svært at forstå, at man vælger at styrke alle mulige andre aspekter af skolens virke end selve skolens hjerte, nemlig lærernes undervisning i fagene. Misforstå os ikke: Vi glæder os over, at der investeres i de gode ting, som budgettet indeholder, men der er et stort og desværre overset behov for flere lærere i folkeskolen i Vejle Kommune, hvis denne omstilling skal lykkes. De seneste tre år er antallet af lærere i Vejle Kommune faldet fra 1083 til 1071 trods en stigende kompleksitet i jobbet.

Vi har godt nok fået 4,5 millioner i hhv. 2026 og 2027 til kompetenceudvikling, men det er penge, der skal deles mellem ledere, og medarbejdere generelt i både skoler og dagtilbud. Vi håber selvfølgelig, at lærerne tilgodeses der, men der er ingen garantier.

Flere børn og unge skal være sammen i lokale fællesskaber, og derfor er undervisningsmetoden co-teaching udset til at være nøglen i Vejle Kommune. Vi kan derfor ganske enkelt ikke forstå, hvis det ikke skal betyde flere lærere.”

Sammen om Skolen, Vejle Kommune

I Vejle Kommune har vi etableret en lokal variant af Sammen om Skolen, som er et forum for de forskellige parter, som har interesser i folkeskolen. I Vejle tæller kredsens to skoleledere fra skolelederforeningen, BUPL, formanden for Børne- og Familieudvalget, yderligere et byrådsmedlem fra Børne- og Familieudvalget, Chefen for Uddannelse og Læring, Direktøren for Børn & Unge samt formandskabet for Vejle Lærerkreds.

I Sammen om Skolen drøfter vi relevante emner, hvor vi i fællesskab arbejder mod løsninger på udfordringer med f.eks. inklusion, to-lærerordninger, rekruttering og fastholdelse osv.

Forummet er etableret i kølvandet på A20-aftalen, og vi arbejder på at finde en god måde at arbejde sammen på, som kan føre til forbedringer af folkeskolen for både elever og personale.

Aktuelt drejer Sammen om Skolens samarbejde sig primært om omstillingsprocessen til flere børn og unge i den lokale folkeskole og de anbefalinger, som §17.stk.4-udvalget har præsenteret.

Politisk dialog

I Vejle Lærerkreds prioriterer vi den politiske dialog om vores fælles folkeskole højt. Kredsen er repræsenteret i alle kommunens samarbejdsudvalg og har derigennem kontakt til beslutningstagerne på de relevante niveauer.

Særligt har vi i det forløbne år lagt stor vægt på og energi i at skabe det §17. stk. 4. udvalg, som er nævnt andetsteds i beretningen. Her har vi haft både borgmester, Jens Ejner Christensen og formand for Børne- og Familieudvalget, Martin Sikær, med i udvalget.

Vi har lagt stor energi i at skabe et nyt forum, hvor både folkeskolen og forholdene for medarbejderne i skolen bliver drøftet. Dette forum består af borgmesteren, viceborgmesteren, formanden for Børne- og Familieudvalget samt repræsentanter for BUPL og Skolelederforeningen og selvfølgelig formanden for Vejle Lærerkreds. I dette uformelle forum har vi frit kunnet diskutere prioriteterne ind i folkeskolen. Det har været dagsordensættende på

flere områder, f.eks. ift. oprettelsen af det ovennævnte §17.4-udvalg. Herfra skal lyde en stor anerkendelse af vores politikere og også af vores kolleger fra de andre organisationer, som har bidraget konstruktivt til et tættere samarbejde.

Kredsen er desuden vært for møder med både lokalpolitikere og folketingspolitikere til både kaffemøder med formandskabet for kredsen og for dialogmøder i øvrigt.

Medlemsaktiviteter

Medlemsaktiviteter er en central del af kerneopgaven i et fællesskab som Vejle Lærerkreds, og vi prioriterer det rigtig højt. Derfor har vi over de seneste par år søsat en række aktiviteter, som gerne skulle udvikle sig til at blive gode traditioner, som vi kan mødes med vores kolleger om. Fællesskabet har trange kår i vores samfund, og det vil vi gerne gøre vores til at ændre. Af den grund vil vi gerne tilbyde medlemsaktiviteter af forskellig slags, som appellerer til både vores professionelle faglighed og til vores sociale behov.

I Vejle Lærerkreds har vi siden sidst lavet en række forskellige medlemsaktiviteter.

Vi kan nævne følgende:

- En gåtur ud i foråret
- En sangaften på kredsen
- En fredagsbar i Torvehallerne i august med 125 deltagere
- En julebanko-eftermiddag på Egtved Skole med 81 deltagere
- En folkeskoled debat ifm. kommunalvalget i november på Englystskolen med over 120 deltagere
- En medlemsweekend på Sinatur Hotel Gl. Avernæs i januar med gode oplæg og forkælelse
- En biograftur i anledning af Lærerens Dag i oktober med knapt 270 deltagere
- Løncafe
- En lang række senior arrangementer
- Osv.

Vi kommer til at evaluere aktivitetsniveauet for at se, hvordan vi skal sikre den rette balance mellem antal arrangementer og kredsens økonomi. Vi glæder os dog først og fremmest over, at der har vist sig så stor opbakning til de arrangementer, vi har sat i søen.

Vi glæder os til at ser jer til de kommende arrangementer i løbet af det næste år.

Kredsstyrelsen

Kredsstyrelsen består af formand, næstformand og yderligere fem kredsstyrelsesmedlemmer. Kredsstyrelsen har i denne periode organiseret sig i tre to-mandsteams, som hver især har ansvaret for kredsens arbejde med hhv. arbejdsmiljø, pædagogisk udvikling og kursus og uddannelse. Denne organisering evaluerer vi i foråret 2025.

For tre år siden indførte vi en nyskabelse i styrelsens arbejde, nemlig KST-online, som er et online orienteringsmøde, som afholdes de uger, hvor der ikke er planlagt et fysisk møde, således at vi sammen drøfter aktuelle politiske og faglige emner samt i fællesskab forbereder indhold til det næstkommende ordinære kredsstyrelsesmøde. Den nyskabelse er nu indarbejdet i kredsstyrelsens praksis, hvor den fungerer, så formandskabets mandat bliver endnu bedre understøttet af styrelsen.

Kredskasserer Lars Andersen har sæde i lokalrådet i Lån og Spar Bank i Kolding, udpeget af de forpligtende kredssamarbejder i SYD og i Mavebæltet.

Kredsstyrelsen har i denne periode bestået af følgende medlemmer:

Formand Lars Holmboe, Mølholm Skole

Næstformand Hanne Mols Pedersen, Egtved Skole – Ansvarlig for arbejdsmiljøudvalget

Kasserer Lars Andersen, Firkløverskolen – Medlem af kursus- og medlemsaktivitetsudvalget

Mark Hemmingsen, NOVAskolen – Medlem af arbejdsmiljøudvalget

Trine Lehd, Skibet Skole – Ansvarlig for det pædagogiske udvalg

Birgitte Nørgaard, Mølholm Skole – Medlem af det pædagogiske udvalg

Patrick Hjortshøj, Vejle Midtbyskole – Ansvarlig for Kursus- og medlemsaktivitetsudvalget

Hovedstyrelsen

Kredsformand Lars Holmboe har taget hul på tredje år i den nuværende fireårs-periode som medlem af Danmarks Lærerforenings hovedstyrelse.

Lars har fast sæde i foreningens undervisningsudvalg, hvor foreningens undervisningspolitik udvikles.

Desuden repræsenterer Lars Danmarks Lærerforening udadtil i Grænseforeningen og i Forbrugerrådet Tænk.

PPR

2025 var første hele leveår for PPR og skoleåret 25/26 er første skoleår med den nye politik om flere børn i lokale fællesskaber. I maj 2025 delte arbejdsgrupperne under Børn og Unge rammebeskrivelserne og herefter kunne PPR, dagtilbud og skole arbejde videre med forløbscirkel, henvendelseskemaer og handleplaner, gældende fra 1. august 2025, så vi er sammen med alle jer andre i gang med den store omlægning uden at være i mål endnu.

Omlægningen er, som I ved, kommet fra politisk hold, og det er ikke kun PPR men både skole, dagtilbud og PPR der har skullet og står midt i at ændre måderne vi samarbejder som internt og eksternt støttesystem.

Som PPR-medarbejder står vi i forreste række til både brok og begejstring over den politiske beslutning, hvilket selvfølgelig påvirker den enkeltes arbejdsmiljø.

Udover det ovenstående, så har vi i PPR skiftet journalsystem i januar, hvilket skal understøtte de nye arbejdsgange, men selvfølgelig også har en indkøringsperiode.

Øvrige medlemsgrupper

I Vejle Lærerkreds organiserer vi kolleger på to frie fagskoler, Bøgevangskolen og Skolen for Gastronomi, Musik og Design. Begge skoler er i en fase, hvor deres efterskoletilbud er under udvikling. Skolernes tillidsrepræsentanter gør et stort og vigtigt arbejde for at navigere i et sammensat skoletilbud, som disse. Vi har et tæt samarbejde med begge. Der er pt. fokus på at etablere og udvikle det lokale samarbejde i regi af de obligatoriske samarbejdsudvalg, hvilket kræver en særlig indsats af vores tillidsvalgte. Det er et stort arbejde, som kræver erfarne og engagerede medarbejderrepræsentanter.

Der har været en del polemik omkring, hvilke organisationer, der skulle organisere lærerne på de kombinerede frie fagskoler og efterskoler. Denne tvist er blevet løst ved, at de skoler, der i sit udgangspunkt var frie fagskoler, inden de tog efterskoleopgaven på sig, skal organiseres ved Danmarks Lærerforening, men de skoler, der oprindeligt var

efterskoler, fortsat skal være organiseret under Frie Skolers Lærerforening. Den afklaring er vi glade for. Det betyder, at både lærerne ved Bøgevang og ved Skolen for Musik, Gastronomi og Design fortsætter hos os.

Organisationssamarbejde

Vejle Lærerkreds er en del af FH Trekanten, som er organiseret med kommunale udvalg. Vi repræsenteres i FH Trekantens bestyrelse af formand for Fredericia Lærerkreds Per Breckling, og kredsformanden er repræsenteret i FH Vejles bestyrelse. Der afholdes jævnligt bestyrelsesmøder, og formanden har valgt at tage sæde i 1.maj-udvalget, som planlægger og gennemfører det traditionelle 1. maj-arrangement. Dette med henblik på at gentænke fejringen således, at der i højere grad også bliver tænkt i arrangementer og indhold, som kan appellere til de faggrupper, som ikke traditionelt har mulighed for og interesse i at deltage i 1. maj-fejringen. I 2026 er der igen planlagt fællessang til fejringen i Mariaparken 1. maj, ligesom vi i FH Vejle har givet hinanden håndslag på at arbejde nærmere med de retningslinjer, der er kommet fra FH, som vil hjælpe med at gøre 1. maj-fejringerne mere bredt favnende ift. de offentligt ansattes organisationer og deres medlemmer.

Vejle Lærerkreds Senior, fraktion 4

Vejle Lærerkreds Senior – Fraktion 4 har i år deltaget i det fagpolitiske arbejde, samt stået for sociale arrangementer for medlemmerne.

Vi afholdte årsmøde i september. Her var Lone Rode og Else Anthonsen på valg og begge blev genvalgt.

Seniorudvalget består af 5 valgte medlemmer:

Trine Rafaelsen (formand) Lone Rode, Else Anthonsen, Kirsten Eskildsen og Birgit Emmery samt suppleant Lis Ajer.

Vi deltager i det forpligtigende kredssamarbejde i Mavebæltet med 2 medlemmer Trine Rafaelsen og Lone Rode.

Formanden er tillige valgt som deltager i Fraktions 4's årsmøde, som blev holdt på Hotel Storebælt d. 4. og 5.

februar. Formanden er tillige valgt som 1. suppleant som kongresdelegeret.

Der er omkring 280 medlemmer i Vejle Lærerkreds Senior. Medlemmerne kan til en favorabel pris deltage i sociale arrangementer med frokost / kaffe og kage.

I det forgangne år har vi afholdt følgende sociale arrangementer:

- Rundvisning på Brandbjerg Højskole
- Skulptur vandring i Give
- Sommerudflugt til Hjerting Kirke, rundvisning på Esbjerg havn samt Tambourgs Have i Varde
- Årsmøde samt fællessang
- Foredrag ved Tom Skovgaard
- Julefrokost
- "Kaffe med Kurt" oplæg ved Kurt Leth tidligere ansat ved TV-syd.

Vi har et godt fremmøde til vores arrangementer og ser frem til et nyt spændende år, hvor vi bl.a. har en 2 dages sommertur til "Det sydfynske ø-rige" på programmet.

Balance 2025 Kredsregnskab

Aktiver

7420	Checkkonto 118-00-13964	2.332.095 kr.
7430	Kassekonto	10.599 kr.
7440	Værdipapirer	4.837.170 kr.
7480	Tilgodehavender	393.969 kr.
Aktiver i alt		7.573.833 kr.

Gæld :

Kortfristet gæld		
7455	Mellemregning	15.530 kr.
7680	Feriepengeforpligtelse	18.678 kr.
7700	Anden gæld	2.266.978 kr.
Gæld i alt		2.301.186 kr.

Egenkapital:

7200	Fra driftsregnskabet	172.366 kr.
7790	Egenkapital primo	5.100.281 kr.
Egenkapital ultimo		5.272.647 kr.

Passiver i alt	7.573.833 kr.
-----------------------	----------------------

Noter:**Forpligtelser:**

- For at kunne betale de kredsstyrelsestildelte frikøbstimer (p.t. 4958/2479 timer) i op til et halvt år i forbindelse med et eventuelt mistillidsvotum til den samlede kredsstyrelse, bør formuen mindst udgøre t.DKK 717.
- Kredsen har forpligtet sig til over for frikøbte kredsstyrelsesmedlemmer at betale frikøb for disse indtil 31.7.2026.
- Kredsen har indgået leasingkontrakt med en restløbetid på 36 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 46

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen og Særlig Fond, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen og Særlig Fond, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved først indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN**Kontingentindtægter**

Kontingentindtægter indregnes i det år de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger vedrører Kredsen og Særlig Fonds aktiviteter i form af frikøb, arrangementer samt administrationsomkostninger, herunder aflønning af personale og øvrige administrations- og lokaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revideres årligt.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger, udbytte samt realiserede og urealiserede gevinster og tab på værdipapirer.

Skat

Foreningen og Særlig Fond er skattepligtig efter fondsbeskatningsloven med et bundfradrag på 200.000.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

- Grunde og bygninger måles til kostpris.

- Inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer måles til dagsværdi i balancen. For værdipapirer, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Hensættelser

Hensættelser omfatter forventede omkostninger til senere afholdelse og indregnes, når kredsen og Særlig Fond på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af foreningens og Særlig Fonds økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der indregnes under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i det efterfølgende regnskabsår

Driftsresultat 2025 Særlig fond

	Resultat 2025	Budget 2025 (ikke revideret)
Indtægter:		
9260 - 9270 Husleje BUPL og kreds 113	142.800 kr.	142.800 kr.
9280 - 9295 Renter, udbytter og kursregulering	59.578 kr.	151.000 kr.
Samlede indtægter	202.378 kr.	293.800 kr.
Udgifter:		
9410 Administrationsgebyr	25.000 kr.	25.000 kr.
9415 Gebyrer	100 kr.	200 kr.
9420 Revision	12.000 kr.	12.000 kr.
9430 Ejendomsskat	13.742 kr.	15.000 kr.
9440 Ejendomsforsikring	11.587 kr.	10.000 kr.
9450 Fondsbeskatning	0 kr.	0 kr.
9460 Vedligeholdelse	2.965 kr.	80.000 kr.
9465 Rengøring, varme og el	114.909 kr.	120.000 kr.
9467 Afskrivninger inventar	0 kr.	0 kr.
Udgifter i alt	180.302 kr.	262.200 kr.
Årets resultat:		
Overskud	22.075 kr.	31.600 kr.

Balance 2025 Særlig fond

Aktiver :		
9570 Værdipapirer	3.637.488 kr.	
9580 Checkkonto 118-00-13980	62.912 kr.	
9590 Kostpris, Langelinie 64, 7100 Vejle	3.060.896 kr.	
9890 Mellemregning kreds	15.530 kr.	
Aktiver i alt	6.776.826 kr.	
Gæld :		
9885 Anden gæld	29.938 kr.	
Gæld i alt	29.938 kr.	
Hensættelser:		
9880 Hensættelse til vedligeholdelse	317.127 kr.	
Hensættelser i alt	317.127 kr.	
Egenkapital:		
9920 Egenkapital primo	6.407.686 kr.	
9930 Fra driftsregnskab	22.075 kr.	
Egenkapital ultimo	6.429.761 kr.	
Passiver i alt	6.776.826 kr.	

Ledelsespåtegning

Kredsstyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskab for 2025 for Vejle Lærerkreds og Særlig Fond.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens og Særlig Fonds aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2025.

Kredsstyrelsen indstiller foranstående regnskab til godkendelse af generalforsamlingen.

Vejle, den 2. marts 2026

_____	_____	_____
Lars Holmboe	Hanne Mols Pedersen	Birgitte Nørgaard
_____	_____	_____
Trine Lehd	Lars Kristian Andersen	Patrick Hjortshøj
_____	_____	_____
Mark K. Hemmingsen		

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmer af Vejle Lærerkreds og Særlig Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Lærerkreds og Særlig Fond for regnskabsåret 01.01.25 – 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningen og Særlig Fonds aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens og Særlig Fonds aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 – 31.12.25 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen og Særlig Fond i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vejle Lærerkreds og Særlig Fond har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2025 valgt at medtage budgettal. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningen og Særlig Fonds evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen og Særlig Fond, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningen og Særlig Fonds interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens og Særlig Fonds evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen og Særlig Fond ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vejle, den 2. marts 2026
Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jette Agerholm Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne35472

Generelle forudsætninger for budgettet for perioden 1.1.2026 til 31.12.2026

1. Indtægter

- Uændret kontingentindtægt.
- Lavere renteniveau af indestående på bankkonti.
- Uændret afkast af investeringer.
- Hæver yderligere 60.000,- fra Akutfondsmidler.
- Refusion FagMED og HovedMED

2. Udgifter

Ressourcetildeling

- Uændret ressourcefordeling til sekretær.
- 5816 timer til kredsstyrelsesarbejde.
- 1924 timer til sagsbehandling/konsulent.

Pensions-, honorar-, diæt-, vederlags-, og kørselsudgifter:

- Frikøbstimer afregnes til Vejle Kommune jf. aftale
- Pensionsgivende formandshonorar er fastsat til løntrin 52.
- Næstformanden aflønnes som konsulent med løntrin 51 + et tillæg på 31.897,- kr. pr. år.
- Skattepligtigt TR-tillæg på 6.000,- kr. i 00-kroner til samtlige kredsstyrelsesmedlemmer Kørselsgodtgørelse efter gældende regler til kredsstyrelsesmedlemmer, tillidsrepræsentanter og udvalgsmedlemmer.
- Kredskasserer får et TR-tillæg på 6.000,- kr. i 00-kroner pr. år.
- Avishold

Kontor- og huslejudgifter

- Uændrede huslejudgifter.
- Uændret udgiftsniveau til telefon, elektricitet, vand, varme og forsikringer.
- Uændret udgiftsniveau til kontorartikler og til almindelig drift af kontoret.

Aktiviteter

- Uændret møde-, kursus- og konferenceaktivitetsniveau for kredsstyrelse og TR
- Væsentligt forøgede udgifter til medlemsaktiviteter – konkret GF og Alternative arrangementer

Andet

- Løn, pris og takststigninger

Budget 2026 og foreløbigt budget 2027 - Kredsregnskab

Resultat 2025

Budget 2026

**Foreløbigt budget
2027**

Indtægter:

Kontingent

5120-5125	Kredskontingent	3.432.275 kr.	3.400.000 kr.	3.440.000 kr.
5140	Kontingent DLF	0,00 kr.	0 kr.	0 kr.
Kontingent i alt		3.432.275 kr.	3.400.000 kr.	3.440.000 kr.

Akutfond

5210	Kredsaktiviteter	520.012 kr.	580.000 kr.	580.000 kr.
5220	Frikøb af tillidsrepræsentanter	119.356 kr.	120.000 kr.	120.000 kr.
Akutfond i alt		639.369 kr.	700.000 kr.	700.000 kr.

Andre indtægter

5670	Admin. særlig fond	25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.
5690-5699	Renter og udbytter	82.283 kr.	153.000 kr.	153.000 kr.
5755	Refusion HST mm.	394.987 kr.	420.000 kr.	420.000 kr.
Andre indtægter i alt		502.270 kr.	598.000 kr.	598.000 kr.

Samlede indtægter		4.573.914 kr.	4.698.000 kr.	4.738.000 kr.
--------------------------	--	----------------------	----------------------	----------------------

Udgifter:

Frikøb m.m.

5750	Frikøb KS. og sagsbehandler	1.603.577 kr.	1.650.000 kr.	1.700.000 kr.
5760-5770	Kurser og tjenestefrihed	69.723 kr.	50.000 kr.	50.000 kr.
5780	Vederlag	225.620 kr.	235.000 kr.	245.000 kr.
5790	Tjenestefrihed / akut	119.356 kr.	120.000 kr.	120.000 kr.
Frikøb i alt		2.018.276 kr.	2.055.000 kr.	2.115.000 kr.

Kørsel og diæt.

5820-5840	Kørsel	83.091 kr.	80.000 kr.	80.000 kr.
5850-5875	Skattepligtige diæter m.m.	3.644 kr.	4.000 kr.	4.000 kr.
Kørsel og diæt i alt		86.735 kr.	84.000 kr.	84.000 kr.

Aktiviteter.

5900-5910	Kongres- og Hovedstyrelse	11.706 kr.	9.000 kr.	9.000 kr.
5920	Generalforsamling	62.235 kr.	220.000 kr.	100.000 kr.
5930	Udvalgs-, KS. og TR møder	42.990 kr.	50.000 kr.	50.000 kr.
5940-6000	Arrangementer m.m..	279.621 kr.	498.000 kr.	348.000 kr.
6010	Skoleklubber	11.417 kr.	15.000 kr.	15.000 kr.
Arrangementer i alt		407.969 kr.	792.000 kr.	522.000 kr.

Personaleudgifter.

6040	Løn	1.293.492 kr.	1.360.000 kr.	1.440.000 kr.
6045-6100	Fagpension, ATP m.m.	182.892 kr.	201.076 kr.	210.000 kr.
Personaleudgifter i alt		1.476.384 kr.	1.561.076 kr.	1.650.000 kr.

Kommunikation

6180-6195	Web-site m.m.	30.746 kr.	17.500 kr.	17.500 kr.
Kommunikation i alt		30.746 kr.	17.500 kr.	17.500 kr.

Kontoret

6240	Husleje	108.000 kr.	108.000 kr.	108.000 kr.
6270	Forsikringer	15.492 kr.	20.000 kr.	20.000 kr.
6280-6290	Tlf., tyverialarm, LAN-forbind.	39.541 kr.	41.500 kr.	42.000 kr.
6300-6305	Gebyr bank	32.920 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.
6310-6320	Kontorartikler og kopimaskine	26.842 kr.	30.000 kr.	30.000 kr.
6330	EDB-programmel	12.716 kr.	20.000 kr.	25.000 kr.
6340-6370	Forbrugsvarer m.m.	62.636 kr.	57.000 kr.	55.000 kr.
Kontoret i alt		298.147 kr.	301.500 kr.	305.000 kr.

Andre udgifter

6420	Gaver	66.986 kr.	70.000 kr.	70.000 kr.
6430	Revision	16.306 kr.	17.000 kr.	18.000 kr.
6440	Afskrivninger og hensættelser	0 kr.	0 kr.	0 kr.
Andre udgifter i alt		83.292 kr.	87.000 kr.	88.000 kr.

Samlede udgifter		4.401.549 kr.	4.898.076 kr.	4.781.500 kr.
-------------------------	--	----------------------	----------------------	----------------------

Budget 2026 og foreløbigt budget 2027 - Særlig fond

	Resultat 2025	Budget 2026	Foreløbigt budget 2027
Indtægter:			
9260 Husleje BUPL	34.800 kr.	35.000 kr.	35.200 kr.
9270 Husleje kreds 113	108.000 kr.	108.000 kr.	108.000 kr.
9280-9295 Bankrenter, m.m.	59.578 kr.	150.200 kr.	150.200 kr.
Samlede indtægter	202.378 kr.	293.200 kr.	293.400 kr.

Udgifter:			
9410 Administrationsgebyr	25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.
9415 Gebyrer	100 kr.	100 kr.	100 kr.
9420 Revision	12.000 kr.	12.000 kr.	12.000 kr.
9430 Ejendomsskat	13.742 kr.	15.000 kr.	15.000 kr.
9440 Ejendomsforsikring	11.587 kr.	12.000 kr.	12.000 kr.
9460 Vedligeholdelse	2.965 kr.	80.000 kr.	80.000 kr.
9465 Rengøring, varme og el	114.909 kr.	120.000 kr.	120.000 kr.
9467 Afskrivning inventar	0 kr.	0 kr.	0 kr.
Udgifter i alt	180.302 kr.	264.100 kr.	264.100 kr.

Kontingent 2026 Foreløbigt kontingent 2027

Kontingentsatser	DLF pr. md i 2026	Kreds pr. md. i 2026	I alt pr. md. 2026	DLF pr. md. i 2027	Kreds pr. md. i 2027	Foreløbig pr. md. 2027
Fraktion 1+2	240,-	259,-	499,-	245,-	262,-	507,-
Fraktion 4, pensionister	80,-	23,-	103,-	81,-	23,-	104,-
Fraktion 6, særlige medlemmer	98,-	22,-	120,-	98,-	22,-	120,-

I tidens strøm

DLFs foreningssang

Tekst & musik: Gudmund Auring

Der går gennem tiden en strømning som ikke kan dø,
af arbejdets sang og af tankernes spirende frø.
Hvert et slægtled skal finde sin vilje sit håb og sin tro
- finde vejen derhen hvor dets fremtid og lykke kan gro.

Vi står ved en vanskelig front i den stadige kamp
som ikke kan vindes ved magt eller støvlernes tramp
- som kræver det daglige valg: Vil du tage en strid
for at menneskets værdighed stadig kan præge vor tid.

Vil du møde de børn af vor tid som har fremtiden med
i tro på at børnenes drøm kan bli' virkelighed
Vil du søge den stærke syntese af fremtid og arv
hvor ideernes flugt kan forenes med hverdagens krav.

Der er meget som splitter i tiden og vejen er lang
Der er kræfter som truer selv arbejdets brusende sang
I en brændende verden hvor mennesker sulter ihjel
kan vi vise, vi alle har ansvar for mer end os selv.

Lad os glæde os over det udsyn vort arbejde gi'r
ved en daglig forening af gamle og nye værdier
Vi har skabt Danmarks Lærerforening så lad os stå ved:
Der hvor menneskets værd bliver forsvaret må vi være med